【横浜国立大学　経営学部】



2026 年度　春期海外短期留学
オーストラリア　グリフィス大学研修

研修期間：　2027 年 2 月 13 日（土）～3 月 7 日（日）　23 日間
研修場所：　グリフィス大学
研修費用：　約 73 万円（21 名以上の場合）～約 87 万円（10 名の場合）※為替レートにより変動します。
経営学部からの補助金：　条件を満たした 10 名には一人 5 万円支給。　※経営学部生が対象



- **滞　　在：ホームステイ（1 家庭/1～2 名）**
- **食事条件：1 日 3 食付**
- **利用予定航空会社：　カンタス航空（エコノミークラス）**
- **募集人員：10 名（他大学と合同で 30 名まで）**
- **募集締切：2026 年 11 月 5 日（木）　17 時まで**
- **応募資格：横浜国立大学の正規課程に在籍する学部生**
  ※定員超過の場合には経営学部生を優先します。
  基礎的な英語力を有する者。（プログラムは英語で実施）
- **申込方法：11 月 5 日（木）までに経営学部経営学務係 int.keiei@ynu.ac.jp まで必要書類を提出してください。**
  申し込み最終日の受付は 17 時までとします。
- **選考方法：書類選考で決定します。**

参加条件

1. 参加者決定の後、出発前に数回開催される説明会への参加が必要となります。
2. プログラムから帰国後、報告書を提出していただきます。
3. 採用された場合には、日本エマージェンシーアシスタンス（株）の運営する海外安全危機管サービス「OSSMA（Overseas Students Safety Management Assistance）」に加入することが義務付けられます。これとは別に海外旅行傷害保険には各自で必ず加入してください。
4. このプログラムの参加者で単位認定を希望する学生は，次年度春学期に「英語討論（豪州）」（2 単位）を履修登録してください。　4 年生はプログラムには参加できますが，当該科目を履修登録できません。

研修のポイント

グリフィス大学の公式英語教育機関であるグリフィス・イングリッシュ・ランゲージ・インスティテュート（GELI）は、30 年以上にわたり、留学生に英語プログラムを提供してきました。年間 40 カ国以上から 1,000 人以上の学生に英語コースを提供しています。
グリフィス大学ゴールドコーストキャンパスで実施される「Specialised Business English Program」は、明治大学経営学部生のために特別に設定された 3 週間の研修です。
世界トップクラスの教授陣から、サステナブルビジネスとエシカルな企業経営を学び、ワークショップや実務家との交流を通して実践的なスキルを培います。また、ゴールドコーストという世界有数の美しい海岸都市で、現地の文化に触れたり人気の観光地を訪れるなど、様々なアクティビティの時間も設けられています。
季節が日本と真逆なので冬でも温暖で過ごしやすく、留学先として理想的な環境と言えるでしょう。

ゴールドコーストの人口は 60 万人以上を擁し、オーストラリア有数のリゾート都市として知られています。治安も比較的良く、公共交通機関も発達しているため、観光や留学にも適した環境です。美しいビーチが連なる海岸線や世界遺産に登録された熱帯雨林など自然が豊かで、サーフィンやハイキングなどのアクティビティも楽しめます。また、大型ショッピングセンターや多彩なレストランもあり、都市と自然が調和した魅力あふれる街です。



【日程表（予定）】

日次	月日（曜）	発着地／到着地	現地時間	交通機関	備考	食事
1	2/13（土）	東京（成田）発	20:00	QF062	成田発→空路、ブリスベンへ 【機中泊】	夕:機内
2	2/14（日）	ブリスベン着 ゴールドコースト	06:05	専用車	ブリスベン空港到着 グリフィス大学ゴールドコーストキャンパスへ ホストファミリーとの顔合わせ後、各ホームステイ先へ移動 【ホームステイ泊】	軽:機内 昼:－ 夕:○
3 ▼ 22	2/15（月） ▼ 3/6（土）	ゴールドコースト			グリフィス大学 ELI ゴールドコーストキャンパスで英語研修 Griffith English Language Institute (GELI) Specialised Business English Program ※土、日、祝日は自由行動 【ホームステイ泊】	朝:○ 昼:○ 夕:○
23	3/7（日）	ゴールドコースト ブリスベン発 東京（成田）着	早朝 09:20 17:30	QF061	ブリスベン空港へ ブリスベン発→空路、成田へ 成田空港到着後、入国、税関手続き後、解散	朝:－ 昼:機内 軽:機内

※運輸機関のスケジュール改正及び各地の天候状況等により記載時間は変更となる場合がございます。

※利用予定航空会社:カンタス航空（QF）　エコノミークラス



グリフィス大学


ゴールドコーストイメージ


ゴールドコーストイメージ

旅行条件（要約）

1.受注型企画旅行契約
この旅行は（株）エスティーエートラベル（東京都渋谷区幡ヶ谷 2－7－2、観光庁長官登録旅行業第 937 号、以下「当社」といいます。）が募集する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と受注型企画旅行契約（以下、「旅行契約」）を締結することになります。

2. 旅行のお申込みと契約の時期
当社指定の旅行申込書をご提出、またはオンライン旅行申込フォームにご登録の上、11 月下旬にお申込金をお支払いいただきます。申込フォームのご登録・研修費用を当社にて受領した時点で契約の成立となります。

3. 研修費用のお支払い
指定された期日までにお支払いいただきます。

4. 旅行代金（研修費用）に含まれるもの
（添乗員は同行しません）
①旅行日程に明示した航空運賃（エコノミークラス）
②成田空港施設使用料：3,160 円
③現地空港諸税：16,170 円（目安）
④国際観光旅客税：3,000 円
⑤燃油特別付加運賃：0 円（カンタス航空・2026 年 10 月現在）**※今後、燃油価格の変動により燃油付加運賃を徴収する場合があります。**
⑥グリフィス大学での研修費用
⑦ホームステイ費用（日程表に明示の食事含む）
⑧プログラムに含まれるエクスカーション費用
⑨現地空港送迎費用

5. 旅行代金（研修費用）に含まれないもの
①超過手荷物料金
②プログラム以外の観光および食事費用
③ホームステイ以外の食事代
④ホームステイ先⇔大学間の通学費用
⑤個人的費用（電話代・飲み物代など）
⑥自宅⇔成田空港間の往復交通費
⑦パスポート（旅券）印紙代・証紙代
⑧オーストラリア電子渡航認証（ETAS）取得費用
⑨海外旅行保険料

6. 取消料について
旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、右記の取消料をお支払いいただきます。

●研修費用（航空券費用・業務委託費用・プログラム費用）の取消料について
①航空券費用取消規定　②業務委託費用取消規定

契約取消日	①　（円）	②（円）
お申込金お支払い日、以降～2026年12月14日	0	33,000
旅行開始日の前日から起算して60日目以降～31日前まで（2026年12月15日～1月13日）	20,000	
旅行開始日の前日から起算して30日目以降～3日前まで（1月14日～2月10日）	航空券代金の20%	
旅行開始日の前々日および前日（2月11日・2月12日）	航空券代金の50%	
旅行開始日当日以降（2月13日以降）	全額	

③プログラム費用取消規定

契約取消日	キャンセル料
プログラム開始の31～25日前まで	プログラム費用の15%　(AUD780 相当額)
プログラム開始の24～15日前まで	プログラム費用の30%　(AUD1560 相当額)
プログラム開始の14～8日前まで	プログラム費用の50%　(AUD2600 相当額)
プログラム開始の7日前以降	プログラム費用の100%（AUD5200 相当額)

※取消料は、①＋②＋③の合算になります。
※上記プログラムの取消料にはオーストラリア消費税（GST）が加算されます。
※お取消しのお申し出は当社の営業時間内にお受けいたします。当社の営業時間外のご連絡については翌営業日のお取消し扱いとさせていただきます。
※返金の際には、取消料とは別に日本及び現地の銀行手続き手数料などが差し引かれます。

7. 旅行条件・旅行代金の基準
この旅行条件は 2026 年 10 月 1 日を基準としております。また、旅行代金は 2026 年 10 月 1 日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則または、2026 年 10 月 1 日現在国土交通大臣に認可・申請中の航空運賃・適用規則を基準として算出しております。

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく各営業所の取扱管理者にお尋ねください。

＜旅行企画・実施＞　株式会社エスティーエートラベル　国際交流推進課
観光庁長官登録旅行業第 937 号、ボンド保障会員、旅行業公正取引協議会会員、一般社団法人日本旅行業協会（JATA）正会員、国際航空運送協会（IATA）公認、一般社団法人 J-CROSS 留学サービス審査機構認証
〒151-0072 東京都渋谷区幡ヶ谷 2-7-2　幡ヶ谷ニューセンタービル 6 階
営業時間：月～金：10:00～18:00　休業日：土・日・祝日・年末年始休業期間（12/29～1/4）
TEL：03-4361-2708　　E-mail：ice@statravel.co.jp
担当：川田 純也　　総合旅行業務取扱管理者：大山 修